МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минприроды РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ
АР-БӰТКЕН БАЙЛЫКТАР ЛА
ЭКОЛОГИЯ МИНИСТЕРСТВОЗЫ
(АР Минарбӱткен)

ПРИКАЗ

JAKAPУ

«17» июня 2024 г. № 152

г. Горно-Алтайск

О проведении плановой выездной проверки финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения Республики Алтай «Майминское лесничество»

В соответствии с пунктом 2 Плана проведения плановых проверок в отношении подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Республики Алтай учреждений на 2024 год, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Республики Алтай от 05 декабря 2023 года № 624, Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 21 мая 2015 г. № 135,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить выездную проверку (далее-контрольное мероприятие) в отношении Казенного учреждения Республики Алтай «Майминское лесничество» (ИНН 0411174437, ОГРН 115041103753) по направлениям: «Проверка правильности ведения учета кассовых и фактических расходов», «Проверка расчетов по оплате труда и начислениям на оплату труда», «Проверка состояния дебиторской и кредиторской задолженности».

2. Привлечь к участию в контрольном мероприятии главного специалиста первого разряда отдела экономики, финансов и контроля Бородину Н.В., главного бухгалтера Казенного учреждения Республики Алтай «Чойское лесничество» Шодиеву Л.И.

3. Установить:

а) проверяемый период: 2023 год (выборочно);

б) дата начала проведения контрольного мероприятия - 24 июня 2024 года;

в) дата проведения выездной проверки: с 24 июня 2024 года по 27 июня 2024 года;

г) срок проведения контрольного мероприятия 24 дня.

4. Определить перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

4.1 По теме «Проверка правильности ведения учета кассовых и фактических расходов» (выборочно):

а) своевременности записей в учетных регистрах; наличие утвержденного банком лимита денежной наличности, соблюдения установленного остатка денежной наличности в кассе, своевременности сдачи в банк денег сверх лимита; обеспечение сохранности денег и оправдательных документов; расчеты с подотчетными лицами, соблюдение порядка выдачи аванса под отчет; своевременности представления авансовых отчетов; по командировочным расчетам; наличие подтверждающих документов к авансовому отчету; анализ дебиторской и кредиторской задолженности подотчетных лиц.

4.2 По теме «Проверка расчетов по оплате труда и начислениям на оплату труда» (выборочно):

а) обоснованность формирования фонда оплаты труда.

4.3 По теме «Проверка состояния дебиторской и кредиторской задолженности» (выборочно):

а) состояние дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец проверяемого периода, принятые меры по погашению; проверка наличие договоров о полной индивидуальной материальной ответственности; правильность ведения учета материальных ценностей; соблюдение порядка выдачи и учета доверенностей на получение материальных ценностей; своевременность и полнота оприходования материальных ценностей; обозначение на объектах основных средств присвоенных инвентарных номеров, проверка проведение инвентаризации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности министра М.Н. Черкасова

Бородина Н.В., отдел экономики, финансов и контроля
гл. специалист 1 р. (38822) 5-90-20, доб. 243 , forest04_ecofin@mail.ru